

APENSO 3

PROJETO EXECUTIVO DE ARQUITETURA E DETALHAMENTO ARQUITETÔNICO

1- INTRODUÇÃO

Trata-se de projeto executivo de arquitetura do Centro de Convenções do Ministério Público do Estado de Minas Gerais.

As orientações técnicas contidas nesta especificação deverão ser consideradas, sem prejuízo de outras possibilidades que possam ser avaliadas durante o desenvolvimento do projeto.

2- CONDIÇÕES A SEREM ATENDIDAS

Elaboração do projeto de forma a propiciar eficiência, segurança, economicidade e compatibilidade entre todos os sistemas e processos executivos envolvidos.

O projeto deverá apresentar coerência com o caderno de especificações técnicas e com o orçamento.

Observação da conformidade com as posturas municipais e legislações, obtendo as documentações e aprovações necessárias.

Deverão ser previstas etapas de execução de obra visando ao menor transtorno possível, uma vez que a obra será executada com a edificação em funcionamento.

Deverá ser feito levantamento do local (previsto no apenso 2), mantendo o cuidado de observar todos os elementos existentes, estudando a adaptação e as necessidades do novo projeto.

Atendimento ao programa básico:

- reformulação dos acessos aos prédios do MP e ao novo centro de convenções com uma entrada pela av. Álvares Cabral e outra pela rua Dias Adorno, ambas interligadas
- portaria para controle de acesso pela av. Álvares Cabral (torres 1 e 2)

- portaria para controle de acesso e protocolo pela rua Dias Adorno (torre 3)
- auditório (capacidade aproximada de 250 lugares) e mini auditório (capacidade aproximada de 140 lugares) destinados, no geral, à realização de conferências, palestras, solenidades, ações institucionais, ações educacionais e, eventualmente, apresentações teatrais e musicais, compatíveis com as condições dos ambientes
- sala vip com instalação sanitária
- salão negro como ambiente para pequenos eventos, solenidades rápidas, pequenas exposições temporárias, além de ser uma extensão do foyer
- foyer que também funciona como interligação e integração dos espaços
- salas moduladas multiuso
- espaços de apoio: instalações sanitárias, camarins, salas e cabines técnicas, cozinha, sendo esta última destinada a receber buffets (e seus equipamentos) para realização de eventos simultâneos nos dois auditórios e nas salas moduladas
- mezanino - vãos livres para espaço de trabalho e instalações sanitárias

O item detalhamento arquitetônico engloba todos os desenhos necessários para a execução da obra do Centro de Convenções com definição e detalhamento de todos os elementos, dos mobiliários fixos, dos acabamentos e revestimentos de paredes, pisos e tetos específicos, inclusive arquitetura de interiores para auditório, mini auditório, palco, cabines de controle de áudio e vídeo, cabines de tradução simultânea e cozinha do foyer.

Devem ser elaborados todos os elementos do empreendimento de modo a gerar um conjunto de referências suficientes para a perfeita caracterização das obras/serviços a serem executados, tais como áreas molhadas, pisos, forros, revestimentos, esquadrias, acessórios, mobiliário, marcenaria, paisagismo, entre outros.

Os materiais e acabamentos devem ser clássicos, sem modismos e não podem ser apresentadas opções fora de linha. Devem estar em consonância com as normas de prevenção e combate a incêndio e pânico e, quando couber, apresentar certificação da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas).

O Apenso 3A contém o anteprojeto desenvolvido pela Contratante, que deverá ser analisado pela Contratada (ver Relatório de concepção e diretrizes).

3- NORMAS TÉCNICAS

É indispensável, por parte da Contratada, o cumprimento de legislações, normas e/ou códigos atualizados, relacionadas ao objeto em tela, em especial a ABNT NBR 9050, que dispõe sobre acessibilidade.

Destacam-se a necessidade de atendimento, no que couber, às normas de vigilância sanitária, de ergonomia, à segurança do MP, entre outras.

4- RELATÓRIO DE CONCEPÇÃO E DIRETRIZES

O relatório de concepção e diretrizes deverá compreender as informações técnicas necessárias para o desenvolvimento e posterior execução do projeto, contendo:

- avaliação geral do anteprojeto arquitetônico do Centro de Convenções fornecido pela Contratante especialmente quanto ao dimensionamento e funcionalidade dos espaços, acompanhado de justificativa para as modificações propostas juntamente com croqui dos pontos de intervenção
- relação de documentos necessários para a aprovação do projeto junto à PBH (Prefeitura Municipal de Belo Horizonte)

Para os ambientes do Centro de Convenções, especialmente quanto aos auditórios e cabines técnicas e de tradução simultânea, deverão ser analisados:

- geometria, volumetria e capacidade
- adequação, em dimensão e posicionamento
- dimensionamento adequado das áreas de circulação (verificação da relação entre os espaços de circulação e o número de pessoas), inclusive espaçamento entre cadeiras, desnível entre fileiras, etc
- conforto visual da plateia e visibilidade do palco
- adequação às normas de acessibilidade e de prevenção e combate a Incêndio

A Contratada deverá ainda certificar-se de que no projeto arquitetônico há previsão dos ambientes/elementos necessários à correta manutenção e operação dos auditórios.

5- ANTEPROJETO

Para a elaboração do anteprojeto deverão ser acolhidas as diretrizes básicas levantadas pelos profissionais dos projetos complementares.

O anteprojeto elaborado deverá contemplar, no mínimo:

- plantas de demolição e remoção dos elementos necessários para a execução do projeto
- plantas e cortes com indicação, através de legendas, dos revestimentos de piso, parede e teto (os revestimentos apresentados deverão estar compatibilizados com as disciplinas complementares)
- desenhos tridimensionais (perspectivas) que permitam a visualização de todas as superfícies internas do auditório e mini auditório, mínimo de 4 imagens por ambiente. Saguão, foyer, salão negro e sala vip, mínimo de 2 imagens por ambiente
- sugestão de opções de cadeiras para o auditório e mini auditório, seguida de informações quanto ao aspecto estético, eficiência, custo aproximado, e opinião do responsável técnico acerca das alternativas mais adequadas, para subsidiar a escolha da Contratante

6 - PROJETO EXECUTIVO

O projeto executivo deverá conter todos os elementos necessários para a execução da obra e seu perfeito funcionamento, contemplando, no mínimo:

- desenhos técnicos (plantas, cortes e elevações, com respectivas notas e simbologia) com a localização dos materiais de revestimento especificados. Itens a serem observados:
 - todas as superfícies que receberem revestimento devem ser representadas em elevação
 - deverão ser detalhados com precisão os elementos a serem fabricados sob medida, tais como: armários, bancadas, painéis e esquadrias de marcenaria; bancadas de granito; esquadrias metálicas; vidros, etc
- todo o detalhamento arquitetônico
- especificações técnicas com a descrição completa dos materiais (acabamento de piso, parede, teto, mobiliário, dentre outros), identificação dos respectivos locais de aplicação e dos procedimentos a serem adotados, indicando as normas e ensaios, quando for o caso, recomendados para cada material. Esta especificação deverá ser ordenada e compatibilizada com os itens do orçamento
- desenhos tridimensionais (perspectivas): mesmas imagens apresentadas anteriormente, com atualização dos revestimentos e das modificações ocorridas durante o desenvolvimento do projeto, inclusive efeitos da iluminação definida pelo projeto luminotécnico e de iluminação cênica
- posicionamento de equipamentos de som e audiovisuais fixos conforme relação dos equipamentos de áudio e vídeo



7 - APROVAÇÃO DO PROJETO

O projeto deverá ser aprovado pela Prefeitura Municipal de Belo Horizonte.